



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВЕРХНЕИНХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

368935, Республика Дагестан, Гумбетовский район, сел. Верхнее Инхо

«29» август 2023г.

№132

**ПРИКАЗ**

**«О создании комиссии по контролю качества питания с участием родителей»**

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г. Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся МКОУ «Верхнеинховская СОШ» в 2023-2024 учебном году в следующем составе:

Председатель комиссии- Магомеднуров М.М. – директор школы;

Члены комиссии:

- Магомедова А.М. - председатель родительского комитета;
- Дибирова С.К.- руководитель ШМО начальных классов;
- Камиллов М.К.- учитель начальных классов;
- Сайгитагаева Х.А.- родитель;
- Насрулаева П.М-родитель.

2. Утвердить положение о создании комиссии по контролю качества питания с участием родителей в МКОУ «Верхнеинховская СОШ» (Приложение 1)
3. Утвердить план работы школьной комиссии по контролю качества питания с участием родителей (Приложение 2)
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

**И.о директора  
МКОУ «Верхнеинховская СОШ»**



**Магомеднуров М.М.**

## **Положение о родительском контроле организации питания обучающихся в МКОУ «Верхнеинховская СОШ».**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о родительском контроле организации питания и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение №1) и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации школы (2 чел.), члены Родительского комитета школы (4 чел.: 1-4кл). Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### **2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются: обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

- соответствие энергетической ценности ежедневного рациона питания энергозатратам; обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд):

- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

### **3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся**

3.1. комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся.**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготавливаемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся родителей (законных представителей).

## **5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.**

- 5.1. Состав комиссии избирается на 1 год.
- 5.2. Председателем комиссии является директор школы.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности работников школьной столовой, педагогический коллектив, обучающихся и родителей (законных представителей)
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 из ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляется протоколом.

## **6. Ответственность членов Комиссии**

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## **7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.**

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы председателем подписываются
- 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.

**План работы  
комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МКОУ  
«Верхнеинховская СОШ» на 2023-2024 учебный год.**

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
<b>Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение</b>			
1	Провести комиссионную приемку готовности пищеблоков к новому учебному году. Проверка работоспособности существующего оборудования пищеблока. Контроль за проведением мероприятий по подготовке помещений и документации пищеблока к оказанию услуги.	Сентябрь	Члены комиссии
2	При необходимости, контроль за проведением технического обслуживания используемого технологического или холодильного оборудования пищеблока.	Сентябрь	Члены комиссии
3	Контроль, за обеспечением работников пищеблока требованиям Контракта необходимая квалификация, обязательные медицинские и профилактические осмотры, гигиеническое обучение и аттестация таких работников с учетом требований ГОСТ Р 50935-2007 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу».	Сентябрь	Члены комиссии
4	Контроль за наличием списка обучающихся на предоставление бесплатного горячего питания, для детей бесплатной и льготных категорий.	Сентябрь	Члены комиссии
5	Контроль и заполнение документации (журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнала бракеража готовой кулинарной продукции, журнала учета температурного режима холодильного оборудования и т.д.)	Ежедневно	Члены комиссии
6	Проверка соблюдения графика работы столовой	Ежедневно	Члены комиссии
7	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.	Ежедневно	Члены комиссии
8	Контроль за отбором и хранением суточной пробы в полном объеме согласно ежедневному меню (включая пищевые продукты промышленного производства) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.	Ежедневно	Члены комиссии

9	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом.	1 раз в неделю	Члены комиссии
10	Контроль рациона питания обучающихся. Проверка соответствия предварительного заказа примерного меню. Фактический рацион питания должен соответствовать действующему Примерному меню.	Ежедневно	Члены комиссии
11	Оформление претензионных актов в случае обнаружения недостатков в ходе оказания услуг на объекте.	По мере необходимости	Члены комиссии
12	Контроль соблюдения условий и сроков хранения продуктов. Проверка буфетной продукции.	1 раз в неделю	Члены комиссии
13	Контроль за осуществлением сбора, хранения и вывоза отходов, образовавшихся в результате оказания услуг по организации питания, в соответствии с требованиями санитарного законодательства.	Ежедневно	Члены комиссии
14	Проверка соблюдения требований Санпин к оборудованию, инвентарю.	В начале каждого полугодия	Члены комиссии
15	Контроль за соблюдением принципов «щадящего питания» (Приготовлении блюд должны соблюдаться щадящие технологии: варка, запекание, припускание, пассерование, тушение и т.д.)	1 раз в неделю	Члены комиссии
16	Контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании. (При отсутствии регистрирующего устройства контроля температурного режима во времени информация заносится в «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования»).	1 раз в неделю	Члены комиссии
17	Контроль за массой порционных блюд. Масса порционных блюд должна соответствовать массе порции, указанной в примерном меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускается к выдаче только после устранения выявленных недостатков.	1 раз в неделю	Члены комиссии
18	Контроль за соблюдением сроков годности, температурно-влажностного режима и условий хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям при хранении, продукции, в том числе скоропортящейся и особо скоропортящейся, а также готовой	1 раз в неделю	Члены комиссии

	кулинарной продукции и полуфабрикатов.		
19	Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1-11 классов по вопросам: «Охват обучающихся горячим питанием. Соблюдение сан. гигиенических требований».	1 раз в четверть	Члены комиссии
<b>Методическое обеспечение</b>			
20	Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов по вопросам организации питания.	1 раз в месяц	Члены комиссии
21	Принимать участие в совместных совещаниях , семинарах , круглых столах по вопросам организации питания.	Постоянно	Члены комиссии
22	Рассматривать обращение обучающихся и/или их законных представителей по вопросам качества и /или порядка оказания услуг по организации питания в школе.	Постоянно	Члены комиссии
23	Анализ практики организации дежурства по столовой на переменах.	В конце каждого полугодия	Члены комиссии
<b>План организации работы по улучшению материально –технической базы столовой</b>			
24	Контроль санитарного состояния пищеблока (чистота посуды, обеденного зала , подсобного помещения)		Члены комиссии
25	Замена устаревшего оборудования	По необходимости	Члены комиссии
26	Контроль за своевременной организацией на пищеблоке дезинсекционных и дератизационных работ (профилактические и истребительные ) дезинфекционных мероприятий	По необходимости	Члены комиссии
27	Осуществлять проверку сохранности , санитарно-технического состояния помещения и оборудования пищеблока , а также его использования по назначению , контроль за рациональным расхождением ресурсов (электроэнергии , во до- и тепло- снабжения)	1 раз в месяц	Члены комиссии
<b>Воспитание культуры и питания , пропаганда здорового образа жизни среди учащихся</b>			
28	Проведение классных часов по темам организации правильного питания.	В течение месяца	Члены комиссии
29	Проведение анкетирования среди обучающихся и родителей	Декабрь Апрель	Члены комиссии
30	Выступление на родительских собраниях по вопросам организации питания в школе.	1 раз в четверть	Члены комиссии